

Издаване на Свидетелство за професионална квалификация

съгласно чл. 38 и чл. 39 от Закона за професионалното образование и обучение

Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи

Издаване на Свидетелство за професионална квалификация и Свидетелство за правоспособност по реда на Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование:

- Свидетелство за професионална квалификация се издава на всички обучаеми след успешно положен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация. По реда на Наредба № 8/2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование

Начин на заявяване на услугата

За издаване на Свидетелство за професионална квалификация не е необходимо заявяване

Услугата не се предоставя по електронен път

Срок на действие – безсрочен

Такси – не се дължат

Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата

Регионално управление на образованието, Министерство на образованието и науката

Ред и срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата

Отказът за издаване се обжалва по реда на АПК пред Административния съд

Електронен адрес за предложения във връзка с услугата

sgcag@sgcag.info

Начин на получаване

На място в училището лично или чрез упълномощено лице срещу полагане на подпис