

Утвърждавам: .....  
л.арх. Добриня Андреева  
зап.№ РД 12-463/09.09.2024 г.

## П Л А Н

### ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол №14/09.09.2024 г.

Утвърден със заповед №.../, в сила от 15.09.2024 г.

## I. Организационна структура и състав

През учебната 2024/2025 г. педагогическият персонал на СГСАГ „Христо Ботев“ е разпределен в следните екипи за ключови компетентности:

- ЕКК „Хуманитарни дисциплини“;
- ЕКК „Природо-математически дисциплини“;
- ЕКК „Геодезия, ландшафтни архитекти, икономисти“;
- ЕКК „Инженери и архитекти“

Педагогическият екип на СГСАГ се състои от 78 специалисти, достигнали в своето кариерно развитие до следния педагогически статут:

С придобита научна степен „Доктор“ – 5

С придобито I ПКС - 1

С придобито II ПКС - 8

С придобито III ПКС - 19

С придобито IV ПКС - 3

С придобито V ПКС - 14

Младите учители със завършено висше образование и стаж под 2 години и учителите без придобито ПКС са 28.

## II. Анализ на квалификационната дейност през изминалата 2023/2024 учебна година

През учебната 2023/2024 г. педагогическият персонал на СГСАГ „Христо Ботев“ за втори път премина през процедура по инспектиране, 7 учители за първи път преминаха през процедура за атестиране. Показаха следните резултати:

- Трима /3/ учители имат „изключително изпълнение“
- Един /1/ учител има - „надвишава изискванията“
- Трима /3/ учители – „отговаря на изискванията“

Квалификационната дейност е осъзната от голяма част от педагогическите кадри като непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на компетентностите за ефективно изпълнение на тяхната работа и за кариерното им развитие според чл. 221(1) от ЗПУО.

През изминалата 2023/2024 учебна година квалификационната дейност в училището беше базирана в четири направления.

- Инспектиране на гимназията от Националния инспекторат по образованието – 28.12.2023 г. - 02.02.2024 г.
- Контрол и наблюдение от РУО по чуждоезиково обучение – февруари 2024 г.
- Контрол и наблюдение от страна на ръководството върху потребностите, интересите и желанията на всеки преподавател с отчитане на достигнатото ниво на квалификация от всеки учител
- Финансовите параметри и възможности на училището за квалификация на педагогическите специалисти

Една от използваните възможности за постигане на целта бе споделянето между учителите на методи и подходи в преподаването в рамките на екипите за комплексни компетентности.

През изминалата учебна година всички преподаватели участваха в обучения, семинари, курсове, насочени към повишаване качеството на преподаване, постигане на по-високи резултати в образователната и възпитателна работа с учениците.

Осъществиха следните вътрешноинституционални обучения:

1. „Позитивната дисциплина в клас – решаващ фактор за по-високи постижения на учениците“ – септември 2023 г.
2. „Първа долекарска помощ“ – септември 2023 г.
3. „Лични данни. Административна компетентност на педагогическите специалисти за етична и законосъобразна работа с личните данни, събирани по време на образователния процес“ – септември 2023 г.
4. „Правила за контрол и информационната сигурност по време на ДЗИ по БЕЛ“ за учебната 2023/2024г. – май 2024 г.
5. „Как данните от учебния план се проектират в дипломата. Къде и как се записват оценките от ДЗИ“ – май 2024 г.
6. „Как данните от учебния план се проектират в удостоверението за завършен първи гимназиален етап. Къде и как се записват резултатите от НВО 10. клас“ – юни 2024 г.
7. „Вътрешни правила, организация и оценяване на ДИ за ППК“ за учебната 2023/2024 г.
8. „Актуални изменения в ЗБУТ и тяхната адаптация във вътрешните правила за дейността на СГСАГ за учебната 2024/2025г.“
9. „Запознаване на педагогическия персонал с новостите в нормативната уредба за учебната 2024/2025 г.“
10. Мениджмънт на образователната институция. Водене на училищна документация в работата на учителя.“

Проведоха се следните извънинституционални обучения:

1. „STEM базирано обучение на децата и учениците като основа за успеха в училище и извън него“ с придобиване на 1 квалификационен кредит – 47 учители.
2. „Саундпейнтинг – иновативен метод за креативно трансформиране на трудностите в полза на успешното учене“ с придобиване на 1 квалификационен кредит – 17 учители.
3. „Повишаване на мотивацията за учене. Фактори и мотивационни модели. Учене чрез сътрудничество“ с придобиване на 1 квалификационен кредит – 7 учители.
4. „Диагностика на напредъка на учениците. Подобряване качеството на обучение“ с придобиване на 1 квалификационен кредит – 38 учители
5. Въвеждане на компетентностния подход в класната стая като средство за персонализиране на учебния процес и постигане на по-високи образователни резултати с придобиване на 1 квалификационен кредит – 40 учители.

Петима учители завършиха едногодишен курс на обучение и придобиха учителска правоспособност.

### **III. Направления за оптимизиране на квалификационната дейност**

- По-ефективно използване на ИТ в обучението на учениците;
- Намаляване на стреса на учениците и учителите чрез прилагане на нестандартни форми на преподаване;
- Подобряване на уменията за справяне с агресията и тормоза в училище;
- Подобряване на уменията за преподаване на деца със СОП;

- Приобщаване на родителите към проблемите на техните деца в училище и приноса им в обогатяване и поддържане на материално-техническата база в училището;
- Усъвършенстване на партньорските връзки с работодатели и професионалните организации с насоченост по специалности;
- Разработване на STEAM стратегия и разработване на STEAM уроци.

#### IV. Цели:

- Повишаване качеството на научната, професионалната, педагогическата и методическата подготовка;
- Създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите, стимулиране на кариерното им развитие и утвърждаване съгласно чл. 221(3) и (4) от ЗПУО;
- Усъвършенстване и актуализиране на професионалните умения, нагласи и ценности;
- Постигане на положителни промени в личността на учениците за овладяване на трайни знания, умения, навици и успешно участие и представяне в олимпиади и професионални конкурси.

#### V. Основни задачи:

- Разработване плана за квалификационна дейност в училище, който е неразделна част от годишния план на училището.
- Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и обмяна на педагогически опит;
- Да се създадат предпоставки за творческо приложение на различни методи в преподаването и цялостния обучителен процес;
- Да се създадат условия за делова атмосфера на откритост и дискусия при постигане на успехи, както и при справяне с трудности и проблеми;
- Да се стимулират професионалните изяви на учителите и да се поощрява екипната работа;
- Да се разработят и прилагат методи за по-бързото професионално развитие на учителите и за задържане на младите педагогически кадри според чл. 227(7) от ЗПУО;
- Да се утвърди ролята на ЕКК като ефективна форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на добрите методически разработки за ползване и прилагането им в преподавателската работа;
- Да се разширят връзките и контактите между СГСАГ „Христо Ботев“ с останалите структури на образователната система, професионалните фирми и институции, с културни институции;
- Да се прилагат обективни критерии при проверка и оценка на знанията на учениците;
- Да се разработят нови изпитни задания за държавния изпит за придобиване на трета степен професионална квалификация във формата на задължителните държавни зрелостни изпити съобразно методичните указания и изисквания, заложи от МОН, както и регламент при поставяне на тема за дипломна работа, срокове и отговорности при предаването, оценяването и защитата ѝ.

## VI. План на дейностите

### 1. Вътрешноинституционална квалификация

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си не по-малко от 48 часа за атестационния период (4 години) според чл. 222 (3) от ЗПУО. Квалификационната дейност съчетава повишаване на специализираната професионална и методическа компетентност за успешното усвояване на учебното съдържание по преподаваните предмети.

Ръководството на училището е длъжно да осигури условия за повишаването на квалификацията в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист според чл. 222(2) от ЗПУО.

№	Тема/Форма	Целева група	Брой часове	Период	Отговорник
1.	Запознаване на педагогическия персонал с новостите в нормативната уредба за учебната 2024/2025 г.	учители	4	През цялата учебна година	ЗДУД ЗДУПД ЗДАСД
2.	Разработване на планове за дейността на ЕКК	членове на ЕКК	2	IX 2024 г.	Председатели на ЕКК
3.	Участие в съвещанията, организирани от РУО София-град с учителите по общообразователните предмети	учители	2	IX 2024 г.	Директор
4.	Оказване на методическа помощ на новоназначените учители	нови учители	По заповед	I срок	ЗДУД ЗДУПД и наставници
5.	Повишаване квалификацията на учителите чрез презентации на добри практики в училище	учители	20	През цялата учебна година	Зам.-директори, главен учител
6.	Обогатяване на библиотечния фонд с ръководства и учебно-помощна литература	учители		През цялата учебна година	Библиотекар
7.	Изработване на система за обмяна на професионален опит за квалификация и провеждане на открити уроци.	учители	4	Веднъж във всеки учебен срок	Зам.-директори, главен учител
8.	Поддържане и развитие на физическата дееспособност на учениците. Диференциране на специфични спортни умения.	Учители по физическо възпитание и спорт		През цялата учебна година	Учители по физическо възпитание и спорт, ЗДУД, председатели на ЕКК
9.	Провеждане на вътрешноквалификационни курсове във всяко ЕКК	учители	2	По веднъж в годината във всяко ЕКК	Зам.-директори, главен учител

№	Тема/Форма	Целева група	Брой часове	Период	Отговорник
10.	Обучение на Комитет по условията на труд за Закона за безопасни условия на труд	Членовете на Комитет по условията на труд	2	Веднъж годишно	ЗДУД ЗДАСД
	10 “Знания и умения за решаване на конфликти в образователния процес”	учители	4	Края на учебната година – м. септември	Директор, комисия за изработване на „План за квалификационната дейност
11.	Провеждане на анкета за обратна връзка от педагогическия персонал	учители	1	Края на учебната година – м. септември	Комисия по изработване на план за квалификационната дейност

## 2. Извънституционална квалификация

№	Тема/Форма	Целева група	Брой кредити	Брой участници	Брой часове	Обучител	Период	Отговорник
1.	AI за преподаватели Chat GPT, Google Bard, Bing AI, Windows AI	учители СГСАГ	1	40	16 уч. часа	Атеон	Първи срок 05.02..25	Директор, комисия за изработване на „План за квалификационната дейност“
2.	Квалификационен курс за придобиване на учителска правоспособност	учители СГСАГ				ДИУУ	2025	Учители - лично кариерно развитие
3.	Работа с интерактивни образователни дъски, дисплей, маси и съвременни устройства	учители СГСАГ	1	45	16 уч. часа	Институт за човешки ресурси	Втори срок, 1-15 септември 2025 г, изнесено обучение	Директор, комисия за изработване на „План за квалификационната дейност”

№	Тема/Форма	Целева група	Брой кредити	Брой участници	Брой часове	Обучител	Период	Отговорник
4.	Квалификационен изпит за присъждане на V ПКС	Млади учители		4		ДИУУ	2025	Учители - лично кариерно развитие
5.	Годишни конференции по научни направления	Всички учители				РУО София-град, ДИУУ, висши учебни заведения	целогодишно	Директор, комисия за изработване на „План за квалификационната дейност“

## VII. Очаквани резултати

- Повишаване на педагогическите умения в работата на учителите;
- Актуализиране на знания, умения и компетентности по ключови направления;
- Постигане на призови класирания на регионално и национално ниво в различни състезания и конкурси (професионално ориентирани и творчески);
- Повишаване мотивацията на учителите за качествена подготовка на учениците, явяващи се на държавни квалификационни изпити, НВО и ДЗИ;
- Повишаване на мотивацията на учителите за участие в проекти;
- Утвърждаване на постигнатите резултати от обучението по посока на практическа приложимост;
- Споделяне на добър опит и иновативни практики;
- Намаляване на проявите на насилие в училище;
- Привличане на родителите в дейностите на училището за оптимизиране на учебния процес;
- Укрепване на взаимодействието с бизнес партньорите и професионалните организации.

## VIII. Контрол по изпълнение на плана

Контролът по изпълнение на плана за квалификационна дейност ще се осъществява както следва:

- в частта извънинституционална квалификация – директор и комисия за изработване на „План за квалификационната дейност“ ;
- в частта вътрешноучилищна квалификация – заместник-директорите и главният учител;
- в частта финансиране на квалификацията – директор и главен счетоводител.

## Приложение

Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа:

- Информирането на педагогическия състав се осъществява с помощта на информационно табло, където се вписват всички предстоящи обучения, курсове, семинари и т.н.
- Всеки желаещ подава заявление за участие в даден квалификационен курс и екипът за управление на гимназията и главният учител извършват подбор на заявленията. След одобрението, желаещите потвърждават участието си и задължително присъстват на обучението.
- След завършване на квалификацията полученият сертификат се предоставя на ЗДАСД и се включва в личното портфолио. Постигнатите компетентности се отразяват в професионално портфолио на педагогическия специалист. То се съставя от педагогическия специалист и включва материали, които доказват активното му участие в политиката на училището, професионалните му изяви, професионалното му усъвършенстване и кариерното му израстване, както и постигнатите резултати с учениците според чл. 226(1) от ЗПУО;
- Представеният документ ще послужи при оценяване съгласно критериите за годишното диференцирано заплащане.
- При успешно завършване на клас на ПКС, придобиване на по-висока образователна или научна степен възнаграждението на служителите се увеличава според финансовата нормативна уредба на МОН.
- За финансовата подкрепа за учебната 2024/2025 година за квалификация на педагогическите кадри са определени 1,2 % от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал на СГСАГ „Христо Ботев“ и съгласно чл.33 (1) от Колективния трудов договор за системата на Народната просвета от ДВ 01-269/06.12.2022 г. и анекс към КТД Д 01-192/10.08.2023г.

Планът е изработен от комисия за изработване на „План за квалификационната дейност“ в СГСАГ „Христо Ботев“ в състав:

### Председател:

Даниела Василева – старши учител /...../

### Членове:

д-р инж. Виолетка Цолова – старши учител /...../

Светла Христова-Касабова – старши учител /...../

д-р Невена Минчева – психолог /...../

инж. Елмира Попова – учител /...../

Северина Ганчева – учител /...../



## АНКЕТНА КАРТА

*Уважаеми колеги,*

Като изразяваме уважението си към Вашата професионална компетентност, най-учтиво Ви молим да изразите становището си по въпросите от анкетната карта.

Отговаряйте, като заграждате с кръгче отговорите, които изразяват Вашето мнение. На въпросите, за които няма допълнителни указания, може да бъде даден повече от един отговор. Ако нито един от посочените възможни отговори не съвпада с Вашето мнение, може да го изразите чрез свободен текст.

Пол: .....Образование: .....

### 1. Към коя възрастова група принадлежите?

- под 30год.       30-45год.       45-55год.       над 55год.

### 2. Какъв е вашият педагогически стаж?

- 0-3год.       4-10год.       10-20год.       над 20год.

### 3. Към кое ЕКК принадлежите?

.....

### 4. Моля, посочете какви квалификационни форми сте посещавали през изминалата учебна година?

.....  
.....  
.....

### 5. Удовлетворени ли сте от тях?

- да       по-скоро да       по-скоро не       не

Друго мнение:

.....

### 6. От каква квалификация имате нужда през следващата учебна година?

.....

**7. Какви форми на обучение бихте предпочели?**

- тренинги и практикуми       интерактивни обучения       обмяна на  
опит
- открити уроци    курсове    други -.....

**8. Можете ли да споделите знания и опит пред свои колеги?**

- да       не

В кое направление?

.....

**9. Каква е Вашата лична визия за кариерно развитие през  
следващата учебна година?**

.....  
.....

**БЛАГОДАРИМ ВИ ЗА УЧАСТИЕТО!**